

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_-п  г. Иваново |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в** [**постановление**](consultantplus://offline/ref=08EF568AA347D457C5A7EE26C7A130F00531F971A9D2A6054729F7C6390FD4A85EC7F32916523E0BEFACE2A827F66B5DE0eDK) **Правительства Ивановской области от 22.05.2015 № 211-п «О предоставлении субсидий теплоснабжающим организациям на возмещение недополученных доходов от разницы между утвержденными тарифами на тепловую энергию, поставляемую потребителям, и утвержденными льготными тарифами на тепловую энергию, поставляемую населению на нужды отопления жилищного фонда и приготовления горячей воды с использованием внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома»** |

|  |
| --- |
| В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=F532949B0B7E66740E53202D33C65046026B50D5B0649116BAA0F280A20477AA73D4B1DCE6606568F418005BE4B24636BCC22A5317CCD8727An6L) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=413962) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях приведения в соответствие с федеральным законодательством Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**  Внести в [постановление](consultantplus://offline/ref=08EF568AA347D457C5A7EE26C7A130F00531F971A9D2A6054729F7C6390FD4A85EC7F32916523E0BEFACE2A827F66B5DE0eDK) Правительства Ивановской области от 22.05.2015 № 211-п «О предоставлении субсидий теплоснабжающим организациям на возмещение недополученных доходов от разницы между утвержденными тарифами на тепловую энергию, поставляемую потребителям, и утвержденными льготными тарифами на тепловую энергию, поставляемую населению на нужды отопления жилищного фонда и приготовления горячей воды с использованием внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома» следующие изменения:  в приложении к постановлению:  1. В абзаце втором пункта 1.2 слово «Местонахождение» заменить словами «Место нахождения».  2. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:  «2.1. Проведение отбора получателей субсидии обеспечивается государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте https://promote.budget.gov.ru (далее - система «Электронный бюджет»).  Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».  Взаимодействие Департамента ЖКХ с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».».  3. В пункте 2.3:  3.1. в подпункте «д» слово «местонахождение» заменить словами «место нахождения»;  3.2. в подпункте «з» слова «пунктом 2.7» заменить словами «пунктами 2.7 и 2.9».  4. В абзаце первом пункта 2.4 слова «в Департамент ЖКХ» исключить.  5. Дополнить пунктом 2.4.1 следующего содержания:  «2.4.1 Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100058) настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента ЖКХ имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Департаменту ЖКХ по собственной инициативе.».  6. В подпункте 2.5.3 пункта 2.5 слово «органом» заменить словом «органами».  7. Подпункт «и» пункта 2.7 изложить в следующей редакции:  «и) документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, в том числе справки, подписанной руководителем, подтверждающей, что у организации отсутствуют неисполненные обязанности по возврату в доход бюджета Ивановской области средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка, с приложением копии платежного документа, подтверждающего обеспечение возврата субсидии на лицевой счет Департамента ЖКХ (при осуществлении такого возврата); ».  8. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:  «2.10. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок, внесения в них изменений.  2.10.1. К участию в отборе допускаются лица, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.  2.10.2. Заявка подается в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением.  2.10.3. Участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.  Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.  2.10.4. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.  2.10.5. Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным [пунктами 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100058) и [2.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100066) настоящего Порядка.  2.10.6. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».  2.10.7. Требования к содержанию заявок.  Заявка должна содержать:  информацию об участнике отбора;  документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100058) настоящего Порядка;  предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии, определенное настоящим Порядком;  размер запрашиваемой субсидии;  подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».  2.10.8 Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора, указанному в под[пункте 2.10.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100080) настоящего Порядка.  Участник отбора вправе отозвать поданную заявку после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки. Основанием для возврата заявки является поступление от участника отбора уведомления об отзыве заявки в электронной форме.  Участник отбора вправе изменить заявку до истечения срока подачи заявок.  2.10.9. Возврат заявки участника отбора на доработку осуществляется Департаментом ЖКХ на едином портале не позднее 5 рабочих дней до истечения срока подачи заявок с указанием основания для возврата заявки на доработку.  Основания для возврата заявки на доработку:  а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100073) настоящего Порядка;  б) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренных настоящим Порядком.  После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявки на доработку, участник отбора до истечения срока подачи заявок направляет скорректированную заявку в порядке, установленном пунктом 2.10 настоящего Порядка.  Департамент после получения уведомления о возврате заявки с доработки повторно проводит ее рассмотрение.  В случае если участник отбора полностью не устранил причины, послужившие основанием для возврата заявки на доработку, Департамент ЖКХ повторно возвращает заявку на доработку участнику отбора до истечения срока рассмотрения заявок.».  9. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:  «2.12. Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителей отбора.  2.12.1. Департаменту ЖКХ обеспечивается открытие доступа в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения в течение 1 рабочего дня с момента подачи заявки.  2.12.2. Департамент ЖКХ не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, утверждает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:  а) регистрационный номер заявки;  б) дата и время поступления заявки;  в) полное и сокращенное наименование участника отбора;  г) адрес юридического лица;  д) запрашиваемый участником отбора объем субсидии.  2.12.3. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента ЖКХ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет». Указанный протокол размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.  2.12.4. Рассмотрение Департаментом ЖКХ документов, указанных в [пункте 2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100067)7 настоящего Порядка, представленных участниками отбора, в том числе проверка документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, устанавливаемым в соответствии с [пунктами 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100050) и [2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100058)5 настоящего Порядка, осуществляется в течение 21 рабочего дня со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.  Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным в соответствии с [пунктом 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461663&dst=100042) настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).  Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным в соответствии с [пунктом 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461663&dst=100042) настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».  2.12.5. Департамент ЖКХ в течение 3 рабочих дней со дня открытия Департаменту ЖКХ доступа в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам в соответствии с [пунктом 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100073) настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:  сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);  сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).  Участники отбора вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в [абзаце первом](#Par1) настоящего пункта, по собственной инициативе.  2.12.6. Заявка участника отбора признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.  Заявка участника отбора отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки.  2.12.7. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявки:  а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с [пунктами 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100058) и [2.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100066) настоящего Порядка;  б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;  в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Порядком;  г) установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации;  д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.  Отклонение заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки после доработки с целью устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки участника отбора.  Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и последующее рассмотрение заявки осуществляются в порядке, установленном [пунктами 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189416&dst=100067)- [2.12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189416&dst=100103) настоящего Порядка.  2.12.8. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и (или) оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации Департаментом ЖКХ осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации при наличии технической возможности с использованием системы «Электронный бюджет».  В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Департамент ЖКХ устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее чем 2 рабочих дня со дня размещения соответствующего запроса.  Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и запрашиваемые документы в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений [абзаца](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=186397&dst=100166) второго настоящего пункта.  В случае если участник отбора в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок участников отбора, предусмотренный [пунктом 2.12.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100143) настоящего Порядка.  2.12.9. По результатам рассмотрения заявок участников отбора не позднее 22 рабочего дня со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, подготавливается протокол рассмотрения заявок участников отбора, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.  Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента ЖКХ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».  Указанный протокол размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.  2.12.10. Порядок ранжирования поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок.  2.12.11. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования поступивших заявок, в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.  2.12.12. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора в соответствии с [пунктом 2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100143)12.14 настоящего Порядка.  2.12.13. Объем субсидии, распределяемой в рамках отбора, определенный объявлением о проведении отбора, распределяется между победителями отбора, включенными в рейтинг, указанный в [пункте 2.](#Par0)12.11 настоящего Порядка, следующим способом: каждому победителю отбора, включенному в рейтинг, распределяется объем субсидии, в размере, определенном [пунктом 3.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100171) настоящего Порядка.  2.12.14. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента ЖКХ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».  Указанный протокол размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:  дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;  наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.».  10. Пункт 2.13 признать утратившим силу.  11. Пункт 2.14 признать утратившим силу.  12. Пункт 2.15 признать утратившим силу.  13. В пункте 2.17:  13.1. абзац второй изложить в следующей редакции:  «Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента ЖКХ (уполномоченного им лица).».  13.2. абзац четвертый изложить в следующей редакции:  «Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».  Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора на едином портале.».  14. Пункт 2.18 дополнить абзацем следующего содержания:  «В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).».  15. В подпункте «а» пункта 4.9.1 слово «органом» заменить словами «органами».  16. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Губернатор**  **Ивановской области** | **С.С. Воскресенский** |