ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

г. Иваново

23.08.2019 № 159

Об утверждении порядка перечисления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ивановской области от 13.12.2018 № 76-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Законом Ивановской области от 24.12.2018 № 86-ОЗ «Об утверждении перечня наказов избирателей на 2019 год», постановлением Правительства Ивановской области от 22.08.2019 № 336-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году», в целях организации исполнения областного бюджета по расходам, для софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Ивановской области, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок перечисления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году (приложение 1).
2. Утвердить форму заявления о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения в 2019 году (приложение 2).
3. Утвердить примерную форму соглашения между Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области и уполномоченным

органом местного самоуправления муниципального образования Ивановской области о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году (приложение 3).

4. Управлению экономики и отчетности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области уведомить муниципальные образования Ивановской области, являющиеся получателями субсидии из областного бюджета на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году о размещении настоящего приказа на официальном сайте Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области.

5. Закрепить за государственными гражданскими служащими управления экономики и отчетности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области кураторство исполнения областного бюджета по расходам в разрезе муниципальных образований Ивановской области, получателей субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (приложение 4).

6. Консультанту управления жилищной политики Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области Варегину А.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (в специальном разделе: «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»/«СУБСИДИИ»/«2019»).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления экономики и отчетности Департамента Гудкову Э.Н.

Исполняющий обязанности
начальника Департамента
жилищно-коммунального хозяйства
Ивановской области **В.В. Мартьянов**

Приложение 1 к приказу
и.о. начальника Департамента
жилищно-коммунального
хозяйства Ивановской области
от 23.08.2019 № 159

ПОРЯДОК
перечисления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году

1. Настоящий Порядок определяет регламент действий по обеспечению перечисления в 2019 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы (далее – субсидии).

2. Условия предоставления и расходования субсидий установлены пунктом 5 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 22.08.2019 № 336-п.

Одним из условий является наличие соглашения, заключенного между Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (далее - Департамент) и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Ивановской области о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования на организацию водоснабжения населения по форме согласно приложению 3 к приказу и.о. начальника Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от 23.08.2019 № 159.

3. Для заключения соглашения уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования предоставляет в Департамент следующие документы:

- заявление на получение субсидии по форме согласно приложению 2 к приказу и.о. начальника Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от 23.08.2019 № 159;

- документы, установленные пунктом 8 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 22.08.2019 № 336-п;

- четыре экземпляра соглашения о предоставлении субсидии между Департаментом и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Ивановской области по форме согласно приложению 3 к приказу и.о. начальника Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от 23.08.2019 № 159;

- график выполнения мероприятий по организации водоснабжения населения муниципального образования Ивановской области в составе

соглашения;

- копию муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

4. Документы, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, должны отвечать следующим требованиям:

- содержать полную и достоверную информацию;

- копии документов заверяются в соответствии с установленными нормами законодательства Российской Федерации;

- если информация представляется на 2-х и более листов – документ прошивается и заверяется в соответствии с установленным в уполномоченном органе местного самоуправления муниципального образования Ивановской области порядком.

5. Ответственное структурное подразделение Департамента – управление экономики и отчетности осуществляет проверку комплектности документов, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, полноты и достоверности указанных в них сведений.

6. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования Ивановской области осуществляется Департаментом на основании соглашения.

7. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать визы:

- главного консультанта-юриста отдела реализации программ Департамента;

- государственного гражданского служащего управления экономики и отчетности Департамента - куратора соответствующего муниципального образования Ивановской области;

- начальника управления экономики и отчетности Департамента;

- начальника управления бухгалтерского учета, делопроизводства и кадров Департамента.

8. Регистрация заключенных соглашений на предоставление субсидий осуществляется с применением следующей нумерации:

«№_____/336-п-19».

9. Один экземпляр заключенного соглашения Департамент направляет в управление Федерального казначейства по Ивановской области.

10. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на счета управления Федерального казначейства по Ивановской области.

Средства субсидии предоставляются в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Федеральным казначейством.

11. Перечисление субсидии осуществляется по срокам в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, на основании заявки, являющимися неотъемлемой частью заключенного соглашения.

Приложение 2 к приказу
и.о. начальника Департамента
жилищно-коммунального
хозяйства Ивановской области
от 23.08.2019 № 159

На официальном бланке

Руководителю Департамента
жилищно-коммунального хозяйства
Ивановской области

О предоставлении субсидии из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований Ивановской области
на организацию водоснабжения населения в 2019 году

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Ивановской области от 13.12.2018 № 76-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Ивановской области от 22.08.2019 № 336-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году» прошу предоставить в установленном порядке в 2019 году субсидию из областного бюджета бюджету _____ (*наименование муниципального образования*) на организацию водоснабжения населения в размере ___ (*сумма прописью*) рублей.

Перечень прилагаемых документов в соответствии с приказом Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от 23.08.2019 № 159.

1) _____

2) _____

Достоверность предоставленной информации в составе настоящей заявки гарантирую.

Приложение: на __ л. в __ экз.

Глава муниципального образования
Ивановской области _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо,
ответственное за
направление документов _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи,
контакты)

Приложение 3 к приказу
и.о. начальника Департамента
жилищно-коммунального
хозяйства Ивановской области
от 23.08.2019 № 159

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения

№ ____ / 336-п-19

г. Иваново «____» _____ 20__г.

Ивановская область в лице Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области, именуемая в дальнейшем «Департамент», в лице _____ (*должность руководителя Департамента, ФИО*), действующего на основании _____(*ссылка на утвержденные в установленном порядке документы, определяющие полномочия руководителя Департамента*), с одной стороны, и уполномоченный орган местного самоуправления _____ (*наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования*), являющийся получателем субсидии, именуемый в дальнейшем «Администрация», в лице Главы уполномоченного органа местного самоуправления _____ (*наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования*), (*Ф.И.О.*), действующего на основании _____ (*ссылка на утвержденные в установленном порядке документы, определяющие полномочия руководителя Администрации*), с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ивановской области от 13.12.2018 № 76-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Ивановской области от 22.08.2019 № 336-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году», Правилами предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее - Правила), _____ (*указываются реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия*), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения (далее - Субсидия) бюджету _____ (*наименование муниципального образования*) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области полномочий по вопросам местного значения, касающихся проведения на муниципальном уровне мероприятий по организации водоснабжения населения на территории муниципальных образований Ивановской области (далее - Мероприятия), согласно перечню наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы, установленному Законом Ивановской области от 24.12.2018 № 86-ОЗ «Об утверждении перечня наказов избирателей на 2019 год».

1.2. Предоставляемая Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемый в бюджете _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*) на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 2019 году_____ (*сумма прописью*) рублей __ копеек.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Ивановской области бюджету _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*) в соответствии с настоящим Соглашением исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, уровня софинансирования, равного ___,__% *(указывается три знака после запятой)*, составляет в 2019 году _____ рублей __ копеек (*сумма прописью*).

2.3. Получателем Субсидии является Администрация (*или указать подразделение Администрации*), адрес: _____ , УФК по Ивановской области, ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, р/сч _____ в _____ г. Иваново, БИК _____, ОКАТО _____, КБК доходный _____, КБК расходный _____, ОКТМО _____, л/сч _____код по сводному реестру _____.

III. Порядок, условия и сроки предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Департаментом в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Департаменту на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.2. Условиями предоставления и расходования Субсидии являются:

3.2.1. наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень Мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Ивановской области, регулирующих правоотношения, связанные с предоставлением и расходованием соответствующих субсидий из областного бюджета, и сроки их реализации;

3.2.2. наличие в бюджете _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета.

3.2.3. в отношении мероприятий по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства в рамках обеспечения организации водоснабжения населения на территории _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*): наличие утвержденной в установленном порядке проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы, если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях, требование о наличии положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий соответствующим исполнительным органом государственной власти Ивановской области или подведомственным данному органу государственным учреждением;

3.2.4. заключение Соглашения между Департаментом и Администрацией;

3.2.5. осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов для государственных заказчиков и бюджетных учреждений Ивановской области, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», - Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области;

3.2.6. достижение значений показателей результативности использования Субсидии;

3.2.7. соблюдение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества.

3.3. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Администрацией в Департамент.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на счета управления Федерального казначейства по Ивановской области.

Средства Субсидии предоставляются в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3.5. Перечисление Субсидии осуществляется по срокам в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии (приложение 1 к настоящему Соглашению), на основании заявки (приложение 3 к настоящему Соглашению), являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Права и обязанности сторон

4.1. Департамент обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*) в порядке и при соблюдении Администрацией условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4.1.2. Осуществлять контроль за выполнением Администрацией обязательств по исполнению условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, своевременности и полноты представления отчетности об использовании Субсидии, отчетности по итогам финансового года.

4.1.3. Осуществлять оценку эффективности использования Субсидии с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Администрацией.

4.1.4. В случае если Администрацией по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с пунктами 12-14 Правил объем средств, подлежащий возврату из бюджета _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*) в областной бюджет, и направить в Администрацию требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет в указанном объеме.

4.2. Департамент вправе:

4.2.1. Запрашивать у Администрации документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных

настоящим Соглашением.

4.2.2. В случае нарушения Администрацией обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, или норм действующего законодательства, направить информацию о нарушениях в Департамент финансов Ивановской области, контрольно-надзорные и/или правоохранительные органы.

4.3. Администрация обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления и расходования Субсидии.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Департамента по возврату средств Субсидии в областной бюджет в соответствии с пунктами 12 и 15 Правил.

4.3.3. Обеспечить достижение в срок до 31 декабря 2019 года следующего значения показателя результативности использования Субсидии:

- количество отремонтированных и (или) построенных объектов водоснабжения, водоотведения _____единиц.

4.3.4. Принимать меры к обеспечению контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, предоставленных в соответствии с настоящим Соглашением по направлениям согласно перечню наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы, установленному Законом Ивановской области от 24.12.2018 № 86-ОЗ «Об утверждении перечня наказов избирателей на 2019 год».

4.3.5. Представить в Департамент заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копию муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия.

4.3.6. Представлять в Департамент ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным сведения о движении средств, передаваемых в виде субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области (приложение № 4 к настоящему Соглашению);

4.3.7. В срок не позднее 15 января 2020 года представить в Департамент следующие отчетные сведения:

- сводная пояснительная записка муниципального образования Ивановской области о расходовании Субсидии (приложение № 5 к настоящему Соглашению);

- заверенные в установленном порядке копии заключенных муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ (оказание услуг) по направлению раздела 0502 «Коммунальное хозяйство» согласно перечню наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы, установленному Законом Ивановской области от 24.12.2018 № 86-ОЗ «Об утверждении перечня наказов избирателей на 2019 год»;

- подписанные Администрацией и исполнителями работ (оказания услуг) акты о приемке выполненных работ, акты приема-передачи оказанных услуг по направлению раздела 0502 «Коммунальное хозяйство» согласно перечню наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы, установленному

Законом Ивановской области от 24.12.2018 № 86-ОЗ «Об утверждении перечня наказов избирателей на 2019 год»;

- платежные документы в части оплаты стоимости выполненных работ (оказанных услуг) на общую сумму расходного обязательства муниципального образования Ивановской области.

- отчет о достижении показателей результативности использования Субсидии за отчетный период, по форме приложения № 6 к настоящему Соглашению;

- отчет об исполнении графика выполнения Мероприятий по форме приложения № 7 к настоящему Соглашению.

4.4. Администрация вправе:

4.4.1. Обращаться в Департамент за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Порядок осуществления контроля

5.1. Контроль за целевым использованием Субсидии возлагается на Администрацию.

5.2. Департамент осуществляет:

5.2.1 проверку соблюдения Администрацией условий предоставления Субсидии на основании документов, предоставляемых Администрацией согласно пункту 3.2;

5.2.2. контроль за своевременностью и полнотой представляемой Администрацией отчетности об использовании Субсидии.

VI. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае установления фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией обязательств по настоящему Соглашению Администрация обеспечивает безусловное выполнение указанных обязательств за счет средств бюджета муниципального образования.

6.3. Администрация в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета, отвечает за полноту, своевременность и достоверность предоставляемых в Департамент сведений и документов.

6.4. В случае нецелевого использования Администрацией Субсидии указанные средства подлежат взысканию в бюджет Ивановской области. Стороны признают, что представление Контрольно-счетной палаты Ивановской области, органа государственного (муниципального) финансового контроля о нецелевом использовании Субсидии будет являться безоговорочным основанием для возврата денежных средств.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по не зависящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, издание правовых актов органами государственной власти, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по Соглашению.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в 3-дневный срок. В 10-дневный срок со дня наступления таких обстоятельств Стороны проводят консультации о дальнейших действиях относительно продолжения исполнения настоящего Соглашения, его расторжения либо изменения его условий.

VII. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения разрешаются Сторонами путем переговоров, которые в том числе могут проводиться путем отправления писем по почте. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 3 (три) недели с даты получения претензии.

7.2. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ивановской области.

VIII. Порядок изменения, расторжения Соглашения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений, оформляемых в письменной форме и подписываемых обеими Сторонами.

8.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией обязательств по настоящему Соглашению Департамент направляет Администрации уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в установленный срок.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящее Соглашение составлено в четырех идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Администрации, один – Управлению Федерального казначейства по Ивановской области, два - Департаменту.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания

обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

X. Платежные реквизиты Сторон

Департамент:	**Администрация:**
Юридический адрес: 153000, г. Иваново, ул. Батурина, д. 8 Почтовый адрес: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 2/1 Тел. 41-43-46, 30-89-60, 30-48-77 Факс 41-36-19, 30-48-77 ИНН 3729007176 КПП 370201001 Банковские реквизиты: УФК по Ивановской области ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО г. Иваново ОГРН 1033700074671 БИК 042406001 ОКТМО 24701000 ОКОГУ 2300230 л/сч. расходный 03332000820 по № 40201810100000310007 л/сч. доходный № 04332000820 р/сч доходный № 40101810700000010001 Код главного администратора доходов бюджета 004	Адрес: Банковские реквизиты **Получателя**: **ИНН** **КПП** **КБК** **ОГРН** **БИК** **ОКТМО** **Код по Сводному реестру** **ОКОГУ** **р/сч** **к/сч** наименование банка
Наименование должности руководителя Департамента	Глава уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области _____(наименование муниципального образования)
_____ **(ФИО)**	_____ **(ФИО)**
М.П.	М.П.

Приложение № 1
к Соглашению №___/336-п-19 от « ____» _____2019 г.

План-график перечисления Субсидии

№ п/п	Наименование муниципального образования – получателя Субсидии	Код бюджетной классификации	Сроки перечисления Субсидии (месяц, год)	Сумма, подлежащая перечислению (рублей)
1	2	3	4	5

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (ФИО)

Главный бухгалтер (или уполномоченное лицо) _____ (ФИО)

М.П. "____" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Соглашению №___/336-п-19 от « ____» _____2019 г.

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ
мероприятий по организации водоснабжения населения

_____

(наименование муниципального образования Ивановской области)

№ п/п	Наименование Мероприятия	Срок реализации мероприятия: начало-окончание	Ожидаемые результаты
1	2	3	4

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (ФИО)

Исполнитель (должность) _____ (ФИО)

М.П. "____" _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Соглашению №___/336-п-19 от « ____» _____2019 г.

Заявка
для перечисления Субсидии из областного бюджета на организацию водоснабжения населения бюджету _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*)

Наименование мероприятия	Код главы получателя Субсидии	Код дохода	Потребность в Субсидии из областного бюджета (рублей)
1	2	3	4

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (ФИО)

Главный бухгалтер (или уполномоченное лицо) _____ (ФИО)

М.П. "____" _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Соглашению №___/336-п-19 от « ____» _____2019 г.

СВЕДЕНИЯ О ДВИЖЕНИИ СРЕДСТВ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ В ВИДЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ

Главный распорядитель бюджетных средств **ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
Получатель бюджетных средств
Периодичность: ежеквартальная, до 10 числа **на 01.___.20___ год**
Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Остаток на начало года	Поступило денежных средств	Возвраты субсидий и субвенций текущего года (на счет главного распорядителя бюджетных средств)	Возвраты остатков субсидий и субвенций прошлых лет (в доход бюджета)	Кассовые расходы		Остаток на конец отчетного периода (гр.2 + гр.3 - гр.5 - гр.6- гр.4)
					всего	в т.ч. за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8
Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения							

Руководитель

_____ _____
(расшифровка)

Главный бухгалтер

_____ _____
(расшифровка)

Исполнитель телефон

_____ _____
(расшифровка)

"____" _____ 2019 год.
МП

Приложение № 5
к Соглашению №___/336-п-19 от « ____» _____2019 г.

СВОДНАЯ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

_____

(наименование муниципального образования Ивановской области)

о расходовании Субсидии на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году

Приводится подробная информация о направлениях расходования в 2019 году средств областного бюджета и бюджета муниципального образования Ивановской области на организацию водоснабжения населения, прилагаются копии подтверждающих документов, заверенных в установленном порядке, в том числе:

- заключенные муниципальные контракты (договора) на выполнение работ (оказание услуг) по направлению раздела 0502 «Коммунальное хозяйство» согласно перечню наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы, установленному Законом Ивановской области от 24.12.2018 № 86-ОЗ «Об утверждении перечня наказов избирателей на 2019 год»;
- подписанные Администрацией и исполнителями работ (оказания услуг) акты о приемке выполненных работ, акты приема-передачи оказанных услуг по направлению раздела 0502 «Коммунальное хозяйство» согласно перечню наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы, установленному Законом Ивановской области от 24.12.2018 № 86-ОЗ «Об утверждении перечня наказов избирателей на 2019 год»;
- платежные документы в части оплаты стоимости выполненных работ (оказанных услуг) на общую сумму расходного обязательства муниципального образования Ивановской области.

Руководитель уполномоченного органа _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа _____ _____
(подпись (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 6
к Соглашению №___/336-п-19 от « ____» _____2019 г.

Отчет о достижении значений показателей результативности использования Субсидии

в 20__ году в _____
(*наименование муниципального образования*)

на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году

№ п/п	Наименование показателя результативности	Целевые индикаторы и показатели			Пояснение причин отклонений
		Единица измерения показателя	Значение показателя		
			план	факт	
1	2	3	4	5	6

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо, ответственное за направление документов (ФИО) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 2018 г.
М.П.

Приложение № 7
к Соглашению №___/336-п-19 от « ____» _____2019 г.

Отчет об исполнении графика
выполнения мероприятий по организации водоснабжения
населения _____
(наименование муниципального образования Ивановской области)

по состоянию на "___" _____ 20___ года

Наименование мероприятия	Вид документа, подтверждающего исполнение мероприятия	Срок реализации мероприятия: начало-окончание	Результаты выполнения мероприятия	Причины отклонений от плановых сроков реализации мероприятия
1	2	3	4	5

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (ФИО)

Исполнитель (должность) _____ (ФИО)

М.П. "____" _____ 20__ г.

Приложение 4 к приказу
и.о. начальника Департамента
жилищно-коммунального
хозяйства Ивановской области
от 23.08.2019 № 159

СПИСОК

закрепления за государственными гражданскими служащими управления экономики и отчетности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области кураторства исполнения областного бюджета по расходам в разрезе муниципальных образований, получателей субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году

Вилкова Мария Викторовна - *специалист-эксперт управления*	Кинешемский муниципальный район