



**ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

23.05.2019

№ 102

г. Иваново

Об утверждении порядка предоставления отчетности в отношении субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Ивановской области на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений

В соответствии с Законом Ивановской области от 07.06.2010 № 52-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ивановской области отдельными государственными полномочиями в сфере административных правонарушений», постановлением Правительства Ивановской области от 25.10.2010 № 377-п «Об утверждении порядка расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Ивановской области на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений», в целях организации исполнения областного бюджета по расходам

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления отчетности в отношении субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Ивановской области на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений согласно приложению (далее – Порядок).

2. Консультанту управления жилищной политики Варегину А.А разместить настоящий приказ на официальном сайте Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (в специальном разделе: «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»/«СУБСИДИИ»).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления экономики и отчетности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области – Гудкову Э.Н.

Исполняющий обязанности  
начальника Департамента

  
В.В. Мартьянов



**Порядок предоставления отчетности в отношении субвенций,  
предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и  
городских округов Ивановской области на осуществление отдельных  
государственных полномочий в сфере административных правонарушений**

1. Настоящий Порядок определяет регламент действий по обеспечению предоставления отчетности выделяемых в расчетном году субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Ивановской области на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений (далее – Субвенции), а также права главного распорядителя бюджетных средств (далее – Департамент) и обязанности уполномоченного органа местного самоуправления – получателя субвенции (далее – Администрация).

2. Департамент вправе:

2.1. Осуществлять в рамках своих полномочий контроль за целевым использованием Администрацией Субвенций.

2.2. Осуществлять проверки целевого использования полученных Администрацией Субвенций, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

3. Администрация обязуется:

3.1. Обеспечить целевое, своевременное и эффективное использование выделенных из бюджета Ивановской области в расчетном году средств Субвенции.

3.2. Предоставлять Департаменту документацию, связанную с использованием полученных в расчетном году Субвенций.

3.3. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Департамент отчет по расходованию Субвенций по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.4. Представить в Департамент в срок до 15 января года, следующего за расчетным, годовой отчет об использовании Субвенций, в том числе отчет о движении средств (приложение № 1 к Порядку), пояснительная записка (приложение № 2 к Порядку), с приложением копий подтверждающих документов (платежные поручения, чеки, квитанции), заверенных в установленном порядке).

3.5. Обеспечить своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений и документов.

## ОТЧЕТ

**о движении средств, передаваемых в виде субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Ивановской области на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений**

за \_\_\_\_\_  
\*указывается период отчетности

Главный распорядитель бюджетных средств: \_\_\_\_\_

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Получатель бюджетных средств: \_\_\_\_\_

Периодичность: ежеквартальная

Единица измерения : тыс. руб.

Наименование показателя	Код главы по БК	Код целевой статьи расходов по БК	Справочно: код дохода по КД	Остаток на начало года	Поступило денежных средств из областного бюджета в доход муниципального образования	Возвраты субвенций текущего года (на счет ГРБС)	Кассовые расходы (расшифровка приводится согласно приложению №2 к Приказу)	Справочно: фактические расходы	Остаток на конец отчетного периода (гр.5+гр.6-гр.7-гр.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель  
уполномоченного органа \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель  
финансового органа \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

**СВОДНАЯ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
муниципального образования Ивановской области**

(наименование муниципального образования Ивановской области)

**к графе 7 отчета о движении средств, передаваемых в виде субвенций,  
предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и  
городских округов Ивановской области на осуществление отдельных государственных  
полномочий в сфере административных правонарушений в 20\_\_ году**

(приводится подробная информация о направлениях расходования в 20\_\_ году средств областного бюджета в рамках определенного назначения, с приложением копий подтверждающих документов, заверенных в установленном порядке).

Руководитель

уполномоченного органа

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель

финансового органа

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Лицо, ответственное

за составление отчета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи,  
контактные данные)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.