ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

г. Иваново

23.08.2019 № 160

Об утверждении порядка перечисления субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Кинешма на приобретение коммунальной техники для уборки города в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ивановской области от 13.12.2018 № 76-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Законом Ивановской области от 24.12.2018 № 86-ОЗ «Об утверждении перечня наказов избирателей на 2019 год», постановлением Правительства Ивановской области от 22.08.2019 № 337-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Кинешма на приобретение коммунальной техники для уборки города в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году», в целях организации исполнения областного бюджета по расходам, для софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Ивановской области, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок перечисления субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Кинешма на приобретение коммунальной техники для уборки города в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году (приложение 1).
2. Утвердить форму заявления о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Кинешма на приобретение коммунальной техники для уборки города в 2019 году (приложение 2).

3. Утвердить примерную форму соглашения между Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Ивановской области (приложение 3).

4. Управлению экономики и отчетности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области уведомить администрацию городского округа Кинешма о размещении настоящего приказа на официальном сайте Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области.

5. Закрепить за специалистом-экспертом управления экономики и отчетности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области кураторство исполнения областного бюджета по данному направлению.

6. Консультанту управления жилищной политики Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области Варегину А.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (в специальном разделе: «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»/«СУБСИДИИ»/«2019»).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления экономики и отчетности Департамента Гудкову Э.Н.

Исполняющий обязанности
начальника Департамента
жилищно-коммунального хозяйства
Ивановской области **В.В. Мартьянов**

Приложение 1 к приказу
и.о. начальника Департамента
жилищно-коммунального
хозяйства Ивановской области
от 23.08.2019 № 160

ПОРЯДОК
перечисления субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Кинешма на приобретение коммунальной техники для уборки города в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году

1. Настоящий Порядок определяет регламент действий по обеспечению перечисления в 2019 году субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Кинешма на приобретение коммунальной техники для уборки города в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы (далее – субсидии).

2. Условия предоставления и расходования субсидии установлены пунктом 5 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 22.08.2019 № 337-п.

Одним из условий является наличие соглашения, заключенного между Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (далее - Департамент) и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Ивановской области о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 3 к приказу и.о. начальника Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от 23.08.2019 № 160.

3. Для заключения соглашения уполномоченный орган местного самоуправления городского округа Кинешма предоставляет в Департамент следующие документы:

- заявление на получение субсидии по форме согласно приложению 2 к приказу и.о. начальника Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от 23.08.2019 № 160;
- документы, установленные пунктом 8 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 22.08.2019 № 337-п;
- четыре экземпляра соглашения о предоставлении субсидии между Департаментом и уполномоченным органом местного самоуправления городского округа Кинешма по форме согласно приложению 3 к приказу и.о. начальника Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от 23.08.2019 № 160;
- копию муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

4. Документы, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, должны отвечать следующим требованиям:

- содержать полную и достоверную информацию;
- копии документов заверяются в соответствии с установленными

нормами законодательства Российской Федерации;

- если информация представляется на 2-х и более листов – документ прошивается и заверяется в соответствии с установленным в уполномоченном органе местного самоуправления муниципального образования Ивановской области порядком.

5. Ответственное структурное подразделение Департамента – управление экономики и отчетности осуществляет проверку комплектности документов, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, полноты и достоверности указанных в них сведений.

6. Предоставление субсидии бюджету городского округа Кинешма осуществляется Департаментом на основании соглашения.

7. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать визы:

- главного консультанта-юриста отдела реализации программ Департамента;

- государственного гражданского служащего управления экономики и отчетности Департамента - куратора соответствующего муниципального образования Ивановской области;

- начальника управления экономики и отчетности Департамента;

- начальника управления бухгалтерского учета, делопроизводства и кадров Департамента.

8. Регистрация заключенных соглашений на предоставление субсидии осуществляется с применением следующей нумерации:

«№_____/337-п-19».

9. Один экземпляр заключенного соглашения Департамент направляет в управление Федерального казначейства по Ивановской области.

10. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на счета управления Федерального казначейства по Ивановской области.

Средства субсидии предоставляются в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Федеральным казначейством.

11. Перечисление субсидии осуществляется по срокам в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, на основании заявки, являющимися неотъемлемой частью заключенного соглашения.

Приложение 2 к приказу
и.о. начальника Департамента
жилищно-коммунального
хозяйства Ивановской области
от 23.08.2019 № 160

На официальном бланке

Руководителю Департамента
жилищно-коммунального хозяйства
Ивановской области

О предоставлении субсидии из областного бюджета
бюджету городского округа Кинешма на приобретение
коммунальной техники для уборки города в 2019 году

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Ивановской области от 13.12.2018 № 76-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Ивановской области от 22.08.2019 № 337-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Кинешма на приобретение коммунальной техники для уборки города в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году» прошу предоставить в установленном порядке в 2019 году субсидию из областного бюджета бюджету _____ (*наименование муниципального образования*) на приобретение коммунальной техники для уборки города в размере ___ (*сумма прописью*) рублей.

Перечень прилагаемых документов в соответствии с приказом Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от 23.08.2019 № 160.

1) _____

2) _____

Достоверность предоставленной информации в составе настоящей заявки гарантирую.

Приложение: на __ л. в __ экз.

Глава муниципального образования
Ивановской области _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо,
ответственное за
направление документов _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи,
контакты)

Приложение 3 к приказу
и.о. начальника Департамента
жилищно-коммунального
хозяйства Ивановской области
от 23.08.2019 № 160

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения

№ ____ / 337-п-19

г. Иваново «____» _____ 20__г.

Ивановская область в лице Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области, именуемая в дальнейшем «Департамент», в лице _____ (*должность руководителя Департамента, ФИО*), действующего на основании _____(*ссылка на утвержденные в установленном порядке документы, определяющие полномочия руководителя Департамента*), с одной стороны, и уполномоченный орган местного самоуправления _____ (*наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования*), являющийся получателем субсидии, именуемый в дальнейшем «Администрация», в лице Главы уполномоченного органа местного самоуправления _____ (*наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования*), (*Ф.И.О.*), действующего на основании _____ (*ссылка на утвержденные в установленном порядке документы, определяющие полномочия руководителя Администрации*), с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ивановской области от 13.12.2018 № 76-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Ивановской области от 22.08.2019 № 337-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Кинешма на приобретение коммунальной техники для уборки города в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году», Правилами предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее - Правила), _____ (*указываются реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия*), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии бюджету городского округа Кинешма на приобретение коммунальной техники для уборки города (далее - Субсидия).

1.2. Предоставляемая Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемый в бюджете _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*) на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 2019 году_____ (*сумма прописью*) рублей __ копеек.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Ивановской области бюджету _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*) в соответствии с настоящим Соглашением исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, уровня софинансирования, равного ___,__% *(указывается три знака после запятой)*, составляет в 2019 году _____ рублей __ копеек (*сумма прописью*).

2.3. Получателем Субсидии является Администрация (*или указать подразделение Администрации*), адрес: _____ , УФК по Ивановской области, ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, р/сч _____ в _____ г. Иваново, БИК _____, ОКАТО _____, КБК доходный _____, КБК расходный _____, ОКТМО _____, л/сч _____код по сводному реестру _____.

III. Порядок, условия и сроки предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Департаментом в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Департаменту на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.2. Условиями предоставления и расходования Субсидии являются:

3.2.1. наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень Мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Ивановской области, регулирующих правоотношения, связанные с предоставлением и расходованием соответствующих субсидий из областного бюджета, и сроки их реализации;

3.2.2. наличие в бюджете _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета.

3.2.3. заключение Соглашения между Департаментом и Администрацией;

3.2.4. осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», - Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области;

3.2.5. достижение значений показателей результативности использования Субсидии;

3.3. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Администрацией в Департамент.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на счета управления Федерального казначейства по Ивановской области.

Средства Субсидии предоставляются в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3.5. Перечисление Субсидии осуществляется по срокам в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии (приложение 1 к настоящему Соглашению), на основании заявки (приложение 2 к настоящему Соглашению), являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Права и обязанности сторон

4.1. Департамент обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*) в порядке и при соблюдении Администрацией условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4.1.2. Осуществлять контроль за выполнением Администрацией обязательств по исполнению условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, своевременности и полноты представления отчетности об использовании Субсидии, отчетности по итогам финансового года.

4.1.3. Осуществлять оценку эффективности использования Субсидии с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности,

установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Администрацией.

4.1.4. В случае если Администрацией по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с пунктом 12 Правил объем средств, подлежащий возврату из бюджета _____ (*наименование муниципального образования Ивановской области*) в областной бюджет, и направить в Администрацию требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет в указанном объеме.

4.2. Департамент вправе:

4.2.1. Запрашивать у Администрации документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.2. В случае нарушения Администрацией обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, или норм действующего законодательства, направить информацию о нарушениях в Департамент финансов Ивановской области, контрольно-надзорные и/или правоохранительные органы.

4.3. Администрация обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления и расходования Субсидии.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Департамента по возврату средств Субсидии в областной бюджет в соответствии с пунктом 12 Правил.

4.3.3. Обеспечить достижение в срок до 31 декабря 2019 года следующего значения показателя результативности использования Субсидии:

- количество закупленной специализированной техники _____ единиц.

4.3.4. Принимать меры к обеспечению контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, предоставленных в соответствии с настоящим Соглашением по направлениям согласно перечню наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы, установленному Законом Ивановской области от 24.12.2018 № 86-ОЗ «Об утверждении перечня наказов избирателей на 2019 год».

4.3.5. Представить в Департамент заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копию муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия.

4.3.6. Представлять в Департамент ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным сведения о движении средств, передаваемых в виде субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области (приложение № 3 к настоящему Соглашению);

4.3.7. В срок не позднее 15 января 2020 года представить в

Департамент следующие отчетные сведения:

- сводная пояснительная записка муниципального образования Ивановской области о расходовании Субсидии (приложение № 4 к настоящему Соглашению);

- заверенные в установленном порядке копии заключенных муниципальных контрактов (договоров) на приобретение коммунальной техники;

- подписанные Администрацией и исполнителями работ (оказания услуг) или поставщиком акты о приемке выполненных работ / акты приема-передачи коммунальной техники;

- платежные документы в части оплаты стоимости приобретенной коммунальной техники на общую сумму расходного обязательства муниципального образования Ивановской области.

- отчет о достижении показателей результативности использования Субсидии за отчетный период, по форме приложения № 5 к настоящему Соглашению;

4.4. Администрация вправе:

4.4.1. Обращаться в Департамент за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Порядок осуществления контроля

5.1. Контроль за целевым использованием Субсидии возлагается на Администрацию.

5.2. Департамент осуществляет:

5.2.1 проверку соблюдения Администрацией условий предоставления Субсидии на основании документов, предоставляемых Администрацией согласно пункту 3.2;

5.2.2. контроль за своевременностью и полнотой представляемой Администрацией отчетности об использовании Субсидии.

VI. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае установления фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией обязательств по настоящему Соглашению Администрация обеспечивает безусловное выполнение указанных обязательств за счет средств бюджета муниципального образования.

6.3. Администрация в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета, отвечает за полноту, своевременность и достоверность предоставляемых в Департамент сведений и документов.

6.4. В случае нецелевого использования Администрацией Субсидии указанные средства подлежат взысканию в бюджет Ивановской области. Стороны признают, что представление Контрольно-счетной палаты Ивановской области, органа государственного (муниципального) финансового контроля о нецелевом использовании Субсидии будет являться безоговорочным основанием для возврата денежных средств.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по не зависящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, издание правовых актов органами государственной власти, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по Соглашению.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в 3-дневный срок. В 10-дневный срок со дня наступления таких обстоятельств Стороны проводят консультации о дальнейших действиях относительно продолжения исполнения настоящего Соглашения, его расторжения либо изменения его условий.

VII. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения разрешаются Сторонами путем переговоров, которые в том числе могут проводиться путем отправления писем по почте. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 3 (три) недели с даты получения претензии.

7.2. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ивановской области.

VIII. Порядок изменения, расторжения Соглашения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений, оформляемых в письменной форме и подписываемых обеими Сторонами.

8.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией обязательств по настоящему Соглашению Департамент направляет Администрации уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в установленный срок.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящее Соглашение составлено в четырех идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Администрации, один – Управлению Федерального казначейства по Ивановской области, два - Департаменту.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

X. Платежные реквизиты Сторон

Департамент:	**Администрация:**
Юридический адрес: 153000, г. Иваново, ул. Батурина, д. 8 Почтовый адрес: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 2/1 Тел. 41-43-46, 30-89-60, 30-48-77 Факс 41-36-19, 30-48-77 ИНН 3729007176 КПП 370201001 Банковские реквизиты: УФК по Ивановской области ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО г. Иваново ОГРН 1033700074671 БИК 042406001 ОКТМО 24701000 ОКОГУ 2300230 л/сч. расходный 03332000820 по № 40201810100000310007 л/сч. доходный № 04332000820 р/сч доходный № 40101810700000010001 Код главного администратора доходов бюджета 004	Адрес: Банковские реквизиты **Получателя**: **ИНН** **КПП** **КБК** **ОГРН** **БИК** **ОКТМО** **Код по Сводному реестру** **ОКОГУ** **р/сч** **к/сч** наименование банка
Наименование должности руководителя Департамента	Глава уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области _____(наименование муниципального образования)
_____ **(ФИО)**	_____ **(ФИО)**
М.П.	М.П.

Приложение № 1
к Соглашению №___/337-п-19 от « ____» _____2019 г.

План-график перечисления Субсидии

№ п/п	Наименование муниципального образования – получателя Субсидии	Код бюджетной классификации	Сроки перечисления Субсидии (месяц, год)	Сумма, подлежащая перечислению (рублей)
1	2	3	4	5

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (ФИО)

Главный бухгалтер (или уполномоченное лицо) _____ (ФИО)

М.П. "____" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Соглашению №___/337-п-19 от « ____» _____2019 г.

Заявка
для перечисления Субсидии из областного бюджета на приобретение коммунальной техники для уборки города бюджету _____
(*наименование муниципального образования Ивановской области*)

Наименование мероприятия	Код главы получателя Субсидии	Код дохода	Потребность в Субсидии из областного бюджета (рублей)
1	2	3	4

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (ФИО)

Главный бухгалтер (или уполномоченное лицо) _____ (ФИО)

М.П. "____" _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Соглашению №___/337-п-19 от « ____» _____2019 г.

СВЕДЕНИЯ О ДВИЖЕНИИ СРЕДСТВ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ В ВИДЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ

Главный распорядитель бюджетных средств **ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
Получатель бюджетных средств
Периодичность: ежеквартальная, до 10 числа **на 01.___.20___ год**
Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Остаток на начало года	Поступило денежных средств	Возвраты субсидий и субвенций текущего года (на счет главного распорядителя бюджетных средств)	Возвраты остатков субсидий и субвенций прошлых лет (в доход бюджета)	Кассовые расходы		Остаток на конец отчетного периода (гр.2 + гр.3 - гр.5 - гр.6- гр.4)
					всего	в т.ч. за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8
Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию водоснабжения населения							

Руководитель

_____ _____
(расшифровка)

Главный бухгалтер

_____ _____
(расшифровка)

Исполнитель телефон

_____ _____
(расшифровка)

"____" _____ 2019 год.
МП

Приложение № 4
к Соглашению №___/337-п-19 от « ____» _____2019 г.

СВОДНАЯ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

_____

(наименование муниципального образования Ивановской области)

о расходовании субсидии на приобретение коммунальной техники для уборки города в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году

Приводится подробная информация о направлениях расходования в 2019 году средств областного бюджета и бюджета муниципального образования Ивановской области на приобретение коммунальной техники для уборки города, прилагаются копии подтверждающих документов, заверенных в установленном порядке

Руководитель уполномоченного органа _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа _____ _____
(подпись (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 5
к Соглашению №___/337-п-19 от « ____» _____2019 г.

Отчет о достижении значений показателей результативности использования Субсидии

в 20__ году в _____

(*наименование муниципального образования*)

на приобретение коммунальной техники для уборки города в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2019 году

№ п/п	Наименование показателя результативности	Целевые индикаторы и показатели			Пояснение причин отклонений
		Единица измерения показателя	Значение показателя		
			план	факт	
1	2	3	4	5	6

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо, ответственное за направление документов (ФИО) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 2018 г.
М.П.