# ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

16.01.2020 № 6

г. Иваново

**Об утверждении формы соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на текущее содержание инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ивановской области от 30.10.2013 № 430-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Развитие водохозяйственного комплекса Ивановской области», Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденных постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п, приказом Федерального казначейства от 30.11.2017 № 32н, распоряжением Департамента финансов Ивановской области от 12.12.2019 № 231, приказом Департамента финансов Ивановской области от 31.12.2019 № 256 в целях организации исполнения областного бюджета по расходам:

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить форму соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на текущее содержание инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции), согласно приложению к настоящему приказу (Приложение 1).

2. Управлению экономики и отчетности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области уведомить муниципальные образования Ивановской области, являющиеся получателями субсидии на текущее содержание инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции) о соответствующих изменениях.

3. Признать утратившими силу:

- приказ исполняющего обязанности начальника Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от 25.01.2019 № 13;

- приказ исполняющего обязанности начальника Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от 30.04.2019 № 73.

4. Консультанту управления жилищной политики Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области Варегину А.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (в специальном разделе: «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»/«СУБСИДИИ»/ «2020»).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления экономики и отчетности Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области.

Начальник Департамента
жилищно-коммунального хозяйства
Ивановской области В.В. Мартьянов

Приложение к приказу
Департамента жилищно-коммунального хозяйства
Ивановской области от 16.01.2020 № 6

**СОГЛАШЕНИЕ**
**о предоставлении из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на текущее содержание инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции)**

г. Иваново

Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице
_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа исполнительной власти или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании
_____,
(реквизиты правового акта об утверждении положения об органе исполнительной власти, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального образования)
именуемый(ое) в дальнейшем «Получатель», в лице
_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании
_____,
(реквизиты устава муниципального образования, решения представительного органа, или иного документа)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ивановской области от ___ № __-ОЗ «Об областном бюджете на _____ год и на плановый период 20___ и 20____ годов», Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области» (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий), Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на текущее содержание инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции), утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 30.10.2013 № 430-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Развитие водохозяйственного комплекса Ивановской области» (далее – Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах бюджету
_____
(наименование муниципального образования Ивановской области)
субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на текущее содержание инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции) (далее - Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств областного бюджета 004, раздел 04, подраздел 06, целевая статья расходов 1530180540, вид расходов 520 в рамках подпрограммы «Покрытие расходов обслуживающих предприятий по текущему содержанию инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции)» государственной программы Ивановской области «Развитие водохозяйственного комплекса Ивановской области».

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, утвержденным
_____.
(наименование и реквизиты муниципального правового акта)

1.3. Не допускается использование Субсидии на цели, не предусмотренные Порядком предоставления субсидии.

## II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете _____ на исполнение расходных обязательств,
(наименование муниципального образования)
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет
в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек,
(сумма прописью)
в 20___ году _____ (_____) рублей _____ копеек,
(сумма прописью)
в 20___ году _____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма прописью)

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету
_____ в соответствии
(наименование муниципального образования)
с настоящим Соглашением, исходя из:

выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия:

уровня софинансирования, равного_____% в 20___ году не более _____ (_____) рублей ____ копеек,
(сумма прописью)
в том числе:
за счет средств федерального бюджета _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
___ копеек (___% (рассчитывается с точностью до 3-го знака после запятой));
за счет средств областного бюджета _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
_____копеек (_____% (рассчитывается с точностью до 3-го знака после запятой));

уровня софинансирования, равного_____% в 20___ году не более _____ (_____) рублей ____ копеек,
(сумма прописью)
в том числе:
за счет средств федерального бюджета _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
_____копеек (_____% (рассчитывается с точностью до 3-го знака после запятой));
за счет средств областного бюджета _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
_____копеек (_____% (рассчитывается с точностью до 3-го знака после запятой));

уровня софинансирования, равного_____% в 20___ году не более _____ (_____) рублей ____ копеек,
(сумма прописью)
в том числе:
за счет средств федерального бюджета _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
_____копеек (_____% (рассчитывается с точностью до 3-го знака после запятой));
за счет средств областного бюджета _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
_____копеек (_____% (рассчитывается с точностью до 3-го знака после запятой)).

2.3. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году в бюджете _____
(наименование муниципального образования)

В случае увеличения в соответствующем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на соответствующий финансовый год, не подлежит изменению.

2.4. Размер Субсидии, установленный настоящим Соглашением, может быть изменен в случае его изменения в соответствии с Законом Ивановской области от _____ № ___- ОЗ «Об областном бюджете на _____ год и на плановый период 20___ и 20___ годов» (законом Ивановской области «О внесении изменений в Закон Ивановской области от _____ № ___- ОЗ «Об областном бюджете на _____ год и на плановый период 20___ и 20___ годов»).

## III. Порядок, условия, сроки и график перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется (перечисляется) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Ивановской области от _____ № ___-ОЗ «Об областном бюджете на _____ год и на плановый период 20___ и 20___ годов» (сводной бюджетной росписи областного бюджета), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета на соответствующий финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется (перечисляется) при выполнении следующих условий:

а) наличие правового акта _____,
(наименование муниципального образования)
утверждающего в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Ивановской области перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения и сроков их реализации;

б) наличие в бюджете (сводной бюджетной росписи) _____
(наименование муниципального образования)
бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

в) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по текущему содержанию объектов инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции);

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренных подпунктами «а» - «в» пункта 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Получателем Главному распорядителю.

3.2.2. Для перечисления Субсидии Получатель представляет Главному распорядителю следующие документы:

заявление на получение Субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку предоставления субсидии;

сметный расчет стоимости мероприятий, связанных с текущим содержанием объектов инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции);

выписку из реестра муниципального имущества об объектах права собственности на объект инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции);

копию утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по текущему содержанию объектов инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции);

копию муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Ивановской области, возникающего в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по

вопросам местного значения, касающимся проведения на муниципальном уровне мероприятий, связанных с текущим содержанием объектов инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции);

выписку из местного бюджета, подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования Ивановской области бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по текущему содержанию объектов инженерной защиты.

3.3. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет _____
(наименование муниципального образования)
осуществляется на счет Управления Федерального казначейства по Ивановской области (далее - УФК по Ивановской области), открытый УФК по Ивановской области в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджета муниципального образования - 40204 «Средства местных бюджетов».

3.3.1. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет_____,
(наименование муниципального образования)
осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Федеральным казначейством, в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении 5 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету _____
(наименование муниципального образования)
в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю, как получателю средств областного бюджета.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Не допускать предоставление Субсидии на цели и (или) в соответствии с условиями, не предусмотренными законами Ивановской области и (или) нормативными правовыми актами Правительства Ивановской области.

4.1.4. Осуществлять на основании данных отчетности, представленной Получателем, оценку достижения значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.1.5. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии не достигнуты значения результатов использования Субсидии, предусмотренные пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов использования Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии, установленной в соответствии с Порядком предоставления субсидий, указанные нарушения не устранены рассчитать в соответствии с пунктами 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий объем средств, подлежащий возврату из бюджета _____
(наименование муниципального образования)
в областной бюджет, и направить Получателю уведомление о возврате средств Субсидии в областной бюджет.

4.1.6. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Получателя о причинах такого приостановления.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.7.1. Осуществлять контроль за выполнением Получателем обязательств по исполнению условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, своевременности и полноты представления отчетности об использовании Субсидии, отчетности по итогам финансового года.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2.2.1. В случае нарушения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, или норм действующего законодательства, направить информацию о нарушениях в Департамент финансов Ивановской области, контрольно-надзорные и/или правоохранительные органы.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечивать целевое использование средств Субсидии.

4.3.2. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.3. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

4.3.4. Обеспечивать сохранность учетной документации, подтверждающей выполнение условий предоставления Субсидии и обязательств по настоящему Соглашению, в течение 3 лет после его окончания;

4.3.5. Обеспечивать достижение значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению.

4.3.6. Обеспечивать согласование с Главным распорядителем муниципальной программы _____,
(наименование муниципального образования)

и вносимых в нее изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальной программы и (или) изменение состава мероприятий указанной программы, в целях софинансирования которой предоставляется Субсидия;

4.3.7. Обеспечивать представление Главному распорядителю не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, отчетов о:

- расходах бюджета _____, в целях
(наименование муниципального образования)

софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно Приложению № 3, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

- расходах бюджета _____, в целях
(наименование муниципального образования)

софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии;

- достижении значений результатов использования Субсидии по форме согласно Приложению № 4, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.8. В случае получения запроса обеспечивать представление Главному распорядителю документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.9. Возвратить в областной бюджет не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области, настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Реализовывать иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области, Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с бюджетным законодательством.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Ответственность за недостоверность предоставляемых Главному распорядителю и Управлению Федерального казначейства по Ивановской области сведений, а также за нецелевое использование Субсидий возлагается на Получателя.

5.2.2. Получатель в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование Субсидии.

5.2.3. В случае нецелевого использования Получателем Субсидии указанные средства подлежат взысканию в бюджет Ивановской области. Стороны признают, что представление Контрольно-счетной палаты Ивановской области, органа государственного (муниципального) финансового контроля о нецелевом использовании Субсидии будет являться безоговорочным основанием для возврата денежных средств.

5.2.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по не зависящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, издание правовых актов органами государственной власти, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по Соглашению.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в 3-дневный срок. В 10-дневный срок со дня наступления таких обстоятельств Стороны проводят консультации о дальнейших действиях относительно продолжения исполнения настоящего Соглашения, его расторжения либо изменения его условий.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом муниципального образования, осуществляющим взаимодействие с Главным распорядителем, на который со стороны Получателя возложены функции по исполнению (координации исполнения) настоящего Соглашения и представлению отчетности, является _____
_____.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, предусмотренных пунктом 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, а также в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Ивановской области осуществляется в одностороннем порядке путем направления Получателю соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Ивановской области. Внесенные в настоящее Соглашение изменения вступают в силу со дня подписания дополнительного соглашения.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов подпрограммы «Покрытие расходов обслуживающих предприятий по текущему содержанию инженерной защиты (дамбы, дренажные системы, водоперекачивающие станции)» государственной программы Ивановской области «Развитие водохозяйственного комплекса Ивановской области», а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае взаимного согласия Сторон.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим способом:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами на бумажном носителе.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

| | |
|---|---|
| Сокращенное наименование Главного распорядителя:<br>Департамент ЖКХ Ивановской области | Сокращенное наименование Получателя |
| Наименование Главного распорядителя:<br>Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области<br><br>ОГРН 1033700074671<br>ОКТМО 24701000001 | Наименование Получателя<br><br>ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения:<br>Юридический адрес: 153000, Ивановская обл., г. Иваново, ул. Батурина, 8<br>Фактический адрес: 153000, Ивановская обл., г. Иваново, пл. Революции, д. 2/1 | Место нахождения: |
| ИНН/КПП 3729007176 / 370201001 | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:<br>БИК 042406001<br>Банк ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО<br>р/сч 40201810100000310007<br>л/сч. _____<br>Управление Федерального казначейства по Ивановской области | Платежные реквизиты: |

## IX. Подписи Сторон

| | |
|---|---|
| Департамент ЖКХ Ивановской области | Сокращенное наименование Получателя |
| _____/_____<br>(подпись) (Ф.И.О.) | _____/_____<br>(подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 1
к Соглашению
№ _____ от __ _____ 20__ г.

Перечень
мероприятий, в целях софинансирования которых
предоставляется Субсидия

| | | | Коды |
|---|---|---|---|
| Наименование бюджета муниципального образования | _____ | по ОКТМО | |
| Наименование направления расходов | _____ | по БК | |

| Наименование мероприятия <1> | Срок окончания реализации | Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, предусмотренный в бюджете муниципального образования, руб. | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | всего | | | в том числе средства Субсидии, предоставленной из областного бюджета | | | | | | уровень софинансирования (%) | | |
| | | | | | за счет средств федерального бюджета | | | за счет средств областного бюджета | | | | | |
| | | текущий 20__ г. | плановый период | | текущий 20__ г. | плановый период | | текущий 20__ г. | плановый период | | текущий 20__ г. | плановый период | |
| | | | 20__ г. | 20__ г. | | 20__ г. | 20__ г. | | 20__ г. | 20__ г. | | 20__ г. | 20__ г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | - | - | - |
| | | | | | | | | | | | - | - | - |
| Всего: | | | | | | | | | | | - | | |

Подписи сторон:

_____ (Получатель)

_____ (Главный распорядитель)

<1> Указывается мероприятие (направление) в рамках расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 2
к Соглашению
№ ___ от __ _____ 20__ г.

Результаты использования Субсидии

| | | | Коды |
|---|---|---|---|
| Наименование направления расходов | _____ | по БК | |

Наименование регионального проекта _____

| Наименование мероприятия <1> | Наименование результата использования субсидии | Единица измерения по ОКЕИ | | Значение результата использования субсидии | Дата достижения значения результата использования субсидии (дд.мм.гг.) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | наименование | код | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

<1> Указываются сведения согласно приложению 1 к Соглашению

Приложение № 3
к Соглашению
№ ___ от __ _____ 20__ г.

Отчет
о расходах бюджета _____,
(наименование муниципального образования)
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия,
по состоянию на «___» _____ 20__ года

| | | | КОДЫ |
|---|---|---|---|
| | | Дата | |
| Наименование уполномоченного органа администрации муниципального образования | _____ | по ОКПО | |
| | | Глава по БК | |
| Наименование бюджета муниципального образования | _____ | по ОКТМО | |
| Наименование Главного распорядителя | _____ | Глава по БК | |
| Наименование муниципальной программы | _____ | по БК | |
| Наименование субсидии | _____ | по БК | |
| Периодичность: | _____ | | |
| Единица измерения: | рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой) | по ОКЕИ | 383 |

1. Движение денежных средств

| Наименование показателя | Код строки | Средства бюджета муниципального образования | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | всего | | в том числе средства Субсидии из областного бюджета | |
| | | за отчетный период | нарастающим итогом с начала года | за отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Остаток средств Субсидии на начало года, всего | 010 | X | X | | |
| из них: подлежит возврату в областной бюджет | 011 | X | X | | |
| Объем Субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из областного бюджета | 020 | | | | |
| Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия | 030 | | | X | X |
| Поступило средств Субсидии в бюджет муниципального образования из областного бюджета | 040 | X | X | | |
| Израсходовано средств бюджета муниципального образования (кассовый расход) | 050 | | | | |
| Восстановлено средств Субсидии в бюджет муниципального образования, всего | 060 | X | X | | |
| в том числе использованных не по целевому назначению в текущем году | 061 | X | X | | |
| использованных не по целевому назначению в предшествующие годы | 062 | X | X | | |
| использованных в предшествующие годы | 063 | X | X | | |
| Возвращено в областной бюджет средств Субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего | 070 | X | X | | |
| в том числе остаток средств Субсидии на начало года | 071 | X | X | | |
| использованных не по целевому назначению | 072 | X | X | | |
| использованные в предшествующие годы | 073 | X | X | | |
| Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего | 080 | X | X | | |
| из них: подлежит возврату в областной бюджет | 081 | X | X | | |

2. Сведения о направлении расходов бюджета
муниципального образования, софинансирование которых
осуществляется из областного бюджета

| Направление расходов | | Наименование мероприятия | Код строки | Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на 20__ г. | Кассовые расходы бюджета муниципального образования | | Уровень софинансирования % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| код по БК | наименование | | | | за отчетный период | нарастающим итогом с начала года | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«___» _____ 20___ г.

Приложение № 4
к Соглашению
№ ___ от __ _____ 20__ г.

Отчет
о достижении значений результатов использования субсидии
по состоянию на «___» _____ 20__ года

| | | | Коды |
|---|---|---|---|
| | | Дата | |
| Наименование уполномоченного органа администрации муниципального образования | _____ | по ОКПО | |
| | | Глава по БК | |
| Наименование бюджета муниципального образования | _____ | по ОКТМО | |
| Наименование Главного распорядителя | _____ | Глава по БК | |
| Наименование муниципальной программы | _____ | по БК | |
| Наименование направления расходов | _____ | по БК | |
| Периодичность | _____ | | |

| Наименование мероприятия <1> | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Год, на который запланировано достижение показателя результативности | Значение показателя результативности | | Величина отклонения, % | Причина отклонения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | наименование | код | | плановое | фактическое | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

<1> Указывается наименование мероприятия, которое должно соответствовать наименованию, указанному в приложении 1 к Соглашению

Приложение № 5
к Соглашению
№ ___ от __ _____ 20__ г.

График перечисления Субсидии

| № п/п | Наименование мероприятия <1> | Код бюджетной классификации | | | | Сроки перечисления Субсидии (месяц, год) | Размер Субсидии, тыс. руб. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | глава по коду бюджетной классификации | раздел/подраздел | целевая статья | вид расходов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Наименование мероприятия 1 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | Итого по КБК | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | Итого по КБК | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | Итого по мероприятию | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | Всего | |

Подписи сторон:

_____ _____
Получатель Главный распорядитель

<1> Наименование мероприятия, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию, указанному в графе 1 приложения № 1.