27.11.2024

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидий теплоснабжающим организациям на возмещение недополученных доходов от разницы между утвержденными тарифами на тепловую энергию, поставляемую потребителям, и утвержденными льготными тарифами на тепловую энергию, поставляемую населению на нужды отопления жилищного фонда и приготовления горячей воды с использованием внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома**

В соответствии с разделом 2 Порядка предоставления субсидий теплоснабжающим организациям на возмещение недополученных доходов от разницы между утвержденными тарифами на тепловую энергию, поставляемую потребителям, и утвержденными льготными тарифами на тепловую энергию, поставляемую населению на нужды отопления жилищного фонда и приготовления горячей воды с использованием внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 22.05.2015 № 211-п (далее – Порядок), Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области объявляет проведение отбора получателей субсидий теплоснабжающим организациям на возмещение недополученных доходов от разницы между утвержденными тарифами на тепловую энергию, поставляемую потребителям, и утвержденными льготными тарифами на тепловую энергию, поставляемую населению на нужды отопления жилищного фонда и приготовления горячей воды с использованием внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома (далее – отбор, участник отбора, субсидия) за январь-октябрь 2024 года.

**Дата начала подачи заявок участников отбора**

с 09-00 (по московскому времени) 29 ноября 2024 года

**Дата окончания приема заявок**

до 18-00 (по московскому времени) 04 декабря 2024 года

**Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента ЖКХ**

Наименование **-** Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (далее – Департамент ЖКХ).

Местонахождение (почтовый адрес) Департамента ЖКХ:   
153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 2/1.

Адрес электронной почты Департамента ЖКХ: dgkh@ivreg.ru.

**Результат предоставления субсидии**

Результат предоставления субсидии - обеспечено возмещение стоимости коммунальной услуги по отоплению жилищного фонда и приготовлению горячей воды с использованием внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома, рассчитанной с применением льготного тарифа на тепловую энергию (мощность), в многоквартирных (жилых) домах.

**Доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

Проведение отбора получателей субсидии обеспечивается на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<https://gkh.ivanovoobl.ru/>

**Требования к участникам отбора**

Требования, которым должны соответствовать участники отбора   
на 1 число месяца, в котором в Департамент ЖКХ представляются документы, указанные в [пункте 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189582&dst=100387) Порядка:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области с целью возмещения теплоснабжающим организациям недополученных доходов, возникающих в результате установления лицам, указанным в [статье 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=154190&dst=100023) Закона Ивановской области от 09.12.2014 № 103-ОЗ «О льготных тарифах на тепловую энергию на территории Ивановской области», льготных тарифов на тепловую энергию (мощность);

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465999) от 14.07.2022 № 255-ФЗ   
«О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Иные требования к участникам отбора, которым должны соответствовать участники отбора на дату подачи документов для участия в отборе:

а) участник отбора должен являться юридическим лицом любой организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальным предпринимателем, оказывающим услуги на территории Ивановской области и предоставившим в 2024 году тепловую энергию льготным потребителям по льготным тарифам на тепловую энергию (мощность) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

б) у участника отбора должен быть льготный тариф на тепловую энергию (мощность), установленный Департаментом энергетики и тарифов Ивановской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) у участника отбора должна отсутствовать задолженность в части необеспеченного возврата бюджетных средств в виде субсидий, выявленных и установленных к возврату в областной бюджет по итогам проверки Департаментом ЖКХ или органом государственного финансового контроля Ивановской области.

**Требования к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия требованиям к участникам отбора**

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя или лица, имеющего право подписи на основании доверенности, которая также прилагается, и печатью юридического лица (при наличии печати).

Требования к перечню документов, представляемых участниками отбора, должны соответствовать пункту 2.7 Порядка.

**Критерии отбора получателей субсидии**

Соответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктами 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189582&dst=100376) и [2.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189582&dst=100382) Порядка

**Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок**

Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок, внесения в них изменений:

Участник отбора подает заявку по форме, установленной приказом Департамента ЖКХ, в сроки, установленные объявлением о проведении отбора.

Датой представления участником отбора заявки считается день получения Департаментом ЖКХ документов, указанных в [пункте 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100947) Порядка, которые регистрируются в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента ЖКХ.

**Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки**

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора, указанному в [подпункте 2.10.1 пункта 2.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100967) Порядка.

Возврат заявки участника отбора на доработку осуществляется Департаментом ЖКХ не позднее 2 рабочих дней до истечения срока подачи заявок с указанием основания для возврата заявки на доработку.

После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявки на доработку, участник отбора до истечения срока подачи заявок направляет скорректированную заявку в порядке, установленном [пунктом 2.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100966) Порядка.

Основания для возврата заявки на доработку:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100947) Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренных Порядком.

**Порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора**

Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора:

1. Рассмотрение Департаментом ЖКХ документов, предусмотренных [пунктом 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100947) Порядка, представленных участниками отбора, в том числе проверка документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, устанавливаемым в соответствии с [пунктами 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100936) и [2.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100942) Порядка, принятие решения по результатам их рассмотрения осуществляется не более 21 рабочего дня со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

2. В день получения документов, указанных в [пункте 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100947) Порядка, осуществляется их регистрация в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента ЖКХ.

3. Департамент ЖКХ в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, представленных участниками отбора в соответствии с [пунктом 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100947) Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Участники отбора вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в [абзацах втором](#Par4) и [третьем](#Par5) настоящего пункта, по собственной инициативе.

4. Департамент ЖКХ рассматривает документы, полученные в соответствии с [пунктами 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100947) и [2.12.3](#Par3) Порядка. По результатам их рассмотрения Департамент ЖКХ принимает одно из следующих решений путем оформления протокола подведения итогов отбора:

о прохождении отбора получателей субсидий и предоставлении субсидии;

об отклонении заявки участника отбора.

В случае принятия решения о прохождении отбора получателей субсидий и предоставлении субсидии Департамент ЖКХ:

издает приказ о перечислении субсидии с приложением реестра получателей субсидии в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о прохождении отбора получателей субсидии и предоставлении субсидии;

заключает соглашение с получателем субсидии в порядке, установленном [пунктом 3.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=101036) Порядка.

В случае принятия решения об отклонении заявки участника отбора Департамент ЖКХ в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявки участника отбора с указанием причин для отклонения заявки в соответствии с основаниями, установленными [пунктом 2.13](#Par18) Порядка.

5. Решение о прохождении отбора принимается с учетом очередности поступления и регистрации представленных документов в журнале регистрации.

6. Объем субсидии, распределяемый в рамках отбора, определенный объявлением о проведении отбора, распределяется между участниками отбора следующим способом: каждому участнику отбора, признанному победителем отбора, распределяется объем субсидии исходя из очередности поступления заявок.

В случае недостаточности объема бюджетных ассигнований для предоставления субсидии победителям отбора субсидии предоставляются участнику (участкам) отбора, подавшему (подавшим) заявку (заявки) в первую очередь.

Количество победителей отбора не ограничено.

Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктами 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100936) и [2.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100942) Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;

г) установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Отклонение заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки в случае устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки участника отбора.

Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и последующее рассмотрение заявки осуществляются в порядке, установленном [пунктами 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100947) - [2.12](#Par0) Порядка.

Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора (протокол подведения итогов отбора) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, который не может быть позднее 5 календарных дней, следующего за днем определения победителя отбора.

Информация включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

**Порядок возврата заявок на доработку**

Возврат заявки участника отбора на доработку осуществляется Департаментом ЖКХ не позднее 2 рабочих дней до истечения срока подачи заявок с указанием основания для возврата заявки на доработку.

После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявки на доработку, участник отбора до истечения срока подачи заявок направляет скорректированную заявку в порядке, установленном [пунктом 2.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100966) Порядка.

Основания для возврата заявки на доработку:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100947) Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренных Порядком.

**Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения**

Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктами 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100936) и [2.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=100942) Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;

г) установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

**Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора**

Предоставление субсидий осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных средств - Департаменту жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области.

Размер субсидии определяется по формуле:



ti - система теплоснабжения i-го получателя субсидии и (или) несколько систем теплоснабжения, для которых утверждены единый для этих систем теплоснабжения тариф на тепловую энергию (мощность) и единый для этих систем теплоснабжения льготный тариф на тепловую энергию (мощность) (далее - объединение систем теплоснабжения);

n - количество систем теплоснабжения i-го получателя субсидии и (или) объединений систем теплоснабжения i-го получателя субсидии;

Тmсо.ti - величина тарифа на тепловую энергию (мощность), руб./Гкал (без НДС);

Тнас.ti - величина льготного тарифа на тепловую энергию (мощность), руб./Гкал (без НДС);

Nоmп.ti - фактический объем тепловой энергии на нужды населения, определяемый в соответствии с данными бухгалтерского учета получателя субсидии (реестр потребителей коммунальной услуги по теплоснабжению) с момента вступления в силу тарифа на тепловую энергию (мощность) и льготного тарифа на тепловую энергию (мощность), Гкал.

Объем субсидии, распределяемый в рамках отбора, определенный объявлением о проведении отбора, распределяется между участниками отбора следующим способом: каждому участнику отбора, признанному победителем отбора, распределяется объем субсидии исходя из очередности поступления заявок.

В случае недостаточности объема бюджетных ассигнований для предоставления субсидии победителям отбора субсидии предоставляются участнику (участкам) отбора, подавшему (подавшим) заявку (заявки) в первую очередь.

Количество победителей отбора не ограничено.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Любой участник отбора с момента размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее дня завершения подачи заявок участников отбора вправе направить Департаменту ЖКХ не более чем три запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора на адрес электронной почты (dgkh@ivreg.ru), с последующим подтверждением на бумажном носителе.

Департамент ЖКХ в ответ на запрос, указанный в настоящем пункте, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок на адрес электронной почты участника отбора с последующим подтверждением на бумажном носителе или иным способом, указанным участником отбора в запросе. Представленное Департаментом ЖКХ разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

**Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение**

По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в соответствии с [пунктом 3.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=189865&dst=101036) Порядка.

Победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале, а также на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет протокола подведения итогов отбора.

**Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае неподписания соглашения в срок, не превышающий   
3 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале, а также на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет протокола подведения итогов отбора.

**Сроки размещения протокола подведения итогов отбора   
(документа об итогах проведения отбора) на едином портале и на сайте Департамента ЖКХ в сети Интернет**

Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора (протокол подведения итогов отбора) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, который не может быть позднее 5 календарных дней, следующего за днем определения победителя отбора.

Информация включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.